

---

*Notulen vergadering MR woensdag 30 Augustus 2017*

*Tijd: 19:30-21:30*

---

## 0. Opening

---

Aanwezig: Robert-Jan Meinderts, Caroline Bruins, Michiel van Aken  
(Oudergeleding)

Judith Bedijn, Ruud Alkemade  
(Personeelsgeleding)

Gea Baars (directeur)

Met ingang van deze vergadering is gekozen voor een andere opzet van de vergadering: eerst een half uur MR-vergadering, daarna 1 uur overlegvergadering met de directie, en afsluitend opnieuw een half uur MR-vergadering. Op deze manier wordt een betere balans gevonden in overleg - informatie -resultaat - nabespreking in eindoverleg.

De agenda is aangepast, actielijst en status protocollen offline, wegens tijdsgebrek in deze vergadering.

## 1. Mededelingen directeur

---

Op dit moment is de status van de Kindervilla onduidelijk. Mogelijkheden voor samenwerking IPC worden door Gea onderzocht.

## 2. GMR

---

Michiel heeft aangegeven de MR te willen vertegenwoordigen binnen de GMR. Iedereen is akkoord. Verwachting is dat door een MR lid in de GMR te hebben de informatiedeling beter tot stand zal komen over wat er speelt binnen de GMR naar de MR en omgekeerd.

## 3. Samenwerking MR - directie

---

Zowel directie als MR voelt de behoefte aan meer dialoog en de weg naar voren in vergroten van vertrouwen en verder verbeteren van de samenwerking. Om de samenwerking tussen directie en MR verder te verbeteren zullen dit schooljaar verschillende acties uitgezet worden waaronder het voor de korte termijn herintroduceren informeel overleg als tijdelijke oplossing, het volgen van een gezamenlijke workshop om te werken aan de onderlinge samenwerking, een duidelijke wederzijdse planning van voor de

MR relevante onderwerpen, en de directie en MR zullen elkaar basisinformatie tijdig en schriftelijk aanleveren.

## 4. MR Jaarplan

---

Er wordt afgesproken dat er snel een MR-jaarplanning dient te komen. Er wordt afgesproken voor de volgende vergadering een eerste versie gereed te hebben. (**Actie Michiel**);

## 7. Ouderbijdrage

---

De ouderbijdrage is al jaren op hetzelfde niveau. Echter op dit moment ontstaan er tekorten omdat de bijdrage niet dekkend is. Ook dient een buffer ingebouwd te worden voor mogelijke niet-betalers (bijdrage is vrijwillig). Indexatie nodig.

In de discussie blijkt dat de MR een voorkeur heeft voor een all-in tarief, waarbij niet tussentijds extra geld gevraagd wordt aan de ouders. Besluit: het all-in tarief voor de ouderbijdrage wordt voor dit schooljaar vastgesteld op 42,50 mits de ouderraad akkoord is met all-in aanpak. Caroline stemt dit besluit af met Karin. (**Actie Caroline**);

## 6. Overige punten

---

- a) Toezegging directeur om tekst, mailadres en foto van de MR te plaatsen op de school website. Tevens worden door de directie de notulen en agenda van de MR-vergaderingen openbaar gemaakt en op de website geplaatst (**Actie Directeur**)
- b) Er dient zo spoedig mogelijk een MR-statuut en MR-reglement te komen. (**Actie Directeur**)
- c) De schoolgids dient nu snel afgerond te worden. Robert-Jan gaf aan een schoolvriendelijker foto met mensen te prefereren, echter Gea geeft aan dat daarmee de privacy in het geding kan komen: niet iedereen mag er op. Michiel stuurt zijn commentaar en aan-en opmerkingen aan Gea. Anderen zijn akkoord. (**Actie Michiel**);

## 12. Rondvraag

---

Geen relevante vragen, wel vanuit de MR de suggestie aan de schoolleiding om de aanstaande IPC-avond ook te gebruiken als een contactmoment met ouders om hen specifieke 'hulp' te vragen voor de school zoals het verbeteren van de website etc.

## Afsluiting

---

Er is een groepsfoto gemaakt. De vergadering wordt door de voorzitter om 21:30 gesloten.